LANCEMENT DE LA FORMATION : Ingénieur d'affaires de la construction

C'est quoi ?

L'ingénieur.e d'affaires de la construction chiffre l'ensemble des coûts lors d'un chantier et vérifie qu'ils soient bien respectés, il intervient auprès de la maitrise d'œuvre ou de la maitrise d'ouvrage au niveau de la maitrise des coûts durant toute la durée du projet.
Il est présent dans toutes les phases de réalisation du projet, de l'élaboration des plans jusqu'à la gestion économique du projet en passant par la faisabilité

« 3ème PROMOTION- à partir de fevrier 2021"

Objectifs

- **Prendre en charge une affaire de l'avant-projet à la livraison en investissant les dimensions techniques et commerciales**
- **Gérer les différentes étapes de la relation commerciale de façon autonome et professionnelle**
- **Répondre à des appels offres avec pertinence en garantissant la notoriété et le développement de l'entreprise**
- **Acquérir des compétences managériales solides pour préparer et piloter plusieurs chantiers de travaux en parallèle**

Condition d'admission

- **Niveau académique- graduation. Posséder une connaissance de la langue française**
- **Présenter un curriculum vitae détaillé**

Corps professoral

- **La formation est assurée par des formateurs hautement qualifiés de renom assurant des missions de consultant et maitrisant bien leurs domaines d'activité.**

Méthodes pédagogiques

- **Pédagogie active : travail en groupe, études de cas simulation, travail sur projet.**

Personnes concernées

- **La formation s'adresse aux :**

Chefs d'entreprises – cadres – ingénieur toutes spécialités – architectes –étudiants en fin de cycle universitaire

Durée de la formation

- **Formation alternée continue pendant 1 année universitaire (une formation par mois)**
- **Volume horaire face à face pédagogique 174 heures de cours**
- **Mémoire étalé sur 60 h**

Lieu de la formation

- **PMS ELNADA / 20 Rue Kaddour Boutaleb KOUBA ALGER**

Cout de la formation

- **En fonction du nombre d'inscrits réduction (demander nos tarifs avec dejeuner) : 165.000 DA HT pause café offerte par PMS ELNADA, documentation, flash disk fin de formation.**
- **Mode de paiement : virement bancaire ou cheque, ou par paiement partiel avec bon de commande.**

Dossier d'inscription

- **Bon de commande pour les entreprises**
- **Demande manuscrite ou lettre de prise en charge**

Renseignements et inscription

20 rues kadour boutaleb-Kouba-Alger Tél/Fax 023 60 23 01 Téléphone 0560 43 08 00
Email : pmselnada@yahoo.com

Ingénieur d'affaires de la construction	**« 3ème PROMOTION- à partir de fevrier 2021"**

CONTENU DU PROGRAMME

Module1: veille stratégique (30 heures)	Module2: le projet et son environnement (78 heures)	Module3: developpement d'affaires(66heures)	Redaction mémoire
1. Gestion Stratégique des enterprises(12h)	1. Droit des affaires RMP(18h)	1. Communication(18h)	Choix du theme sur les 5 étapes d'une affaire depuis la prospection jusqu'à la fidélisation client
2. Marketing (12h)	2. Identification de besoin- rédiger exploiter un cahier des charges (18h)	2. Gestion des relations clients(12h)	
3. Certification SMQ ISO 9001V 2015 (06h)	3. Financement des projet (06h)	3. Conduire son affaire(36h) 3. 1 Partie1 : (12h) 1. Se positionner en amont des projets 2. Se rendre incontournable:tisser un réseau de relations au sein de l'organisation cliente 3. Mobiliser son équipe interne autour des enjeux du client et de l'offre a élaborer	Validation du theme Travail personnel
	4. Gestion planification des projets(12h)		
	5. Manager les risques projets(06h)	3.2 Partie2 : Réussir son développement commercial (12h) 1. Adopter une organisation commerciale efficace 2. Se fixer un cap : déterminer une stratégie commerciale et des priorités d'action 3. Concevoir des solutions sur mesure à « valeur ajoutée »	
	6. Management d'équipe) (18h	3.3 Partie3 : Présenter et négocier des offres commerciales profitables(12h) 1. Vendre la valeur de l'offre face à un groupe client 2. Négocier d'égal à égal avec le client 3. Préparer sa négociation commerciale	Rédaction du mémoire (60 heures)

BULLETIN D'INSRRIPTION

ORGANISME :

FORMATION « ingénieur d'affaire de la construction »

Session de :……**inscription ouverte**……
Mode de paiement : ……

PARTICIPANT

Société / Etablissement : ……

Activité : ……

M. /Mme / Melle : ……

Fonction : ……

Service : ……

Adresse : ……

Code postal : ……

Tél : …… Fax : …… Mob : ……

Email : ……

N.B. Bulletin à transmettre par Mail : pmselnada@yahoo.com ou par Fax : 023 60 23 01

Cachet et signature